

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 27 сентября 2010 г. N 292

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СУБСИДИЙ МАЛЫМ  
ИННОВАЦИОННЫМ КОМПАНИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ  
С РАЗРАБОТКОЙ И ВНЕДРЕНИЕМ, ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ)  
ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ И ПОЛОЖЕНИЯ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ МАЛОЙ  
ИННОВАЦИОННОЙ КОМПАНИИ И НАЧАЛОМ ЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333,  
от 27.06.2011 N 211, от 30.07.2012 N 327,  
от 27.08.2012 N 376)

В соответствии с [пунктами 3.8, 3.9](#) Плана мероприятий Республиканской целевой программы развития малого и среднего предпринимательства в Удмуртской Республике на 2009 - 2013 годы, утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 19 октября 2009 года N 299, Правительство Удмуртской Республики постановляет:

Утвердить прилагаемые:

[Положение](#) о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий малым и средним инновационным компаниям на возмещение затрат в связи с разработкой и внедрением, производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение 1);

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

[Положение](#) о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение затрат, связанных с созданием малой инновационной компании и началом ее предпринимательской деятельности (приложение 2).

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

Председатель Правительства  
Удмуртской Республики  
Ю.С.ПИТКЕВИЧ

Приложение 1  
к постановлению  
Правительства  
Удмуртской Республики  
от 27 сентября 2010 г. N 292

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**СУБСИДИЙ МАЛЫМ И СРЕДНИМ ИННОВАЦИОННЫМ КОМПАНИЯМ  
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ В СВЯЗИ С РАЗРАБОТКОЙ И ВНЕДРЕНИЕМ,  
ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ,  
ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ**

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333,  
от 27.06.2011 N 211, от 30.07.2012 N 327,  
от 27.08.2012 N 376)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления за счет средств бюджета Удмуртской Республики субсидий малым и средним инновационным компаниям на возмещение затрат в связи с разработкой и внедрением, производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - субсидии).

(в ред. постановления Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

2. В целях настоящего Положения под малыми и средними инновационными компаниями понимаются юридические лица, отнесенные в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к категории малого или среднего предприятия, осуществляющие более 1 года инновационную деятельность в значении, установленном Федеральным законом от 23 августа 1996 года N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике", на момент принятия решения о предоставлении субсидии, а также фактически осуществляющие затраты на технологические, продуктовые и процессные инновации в значении, установленном в приказе Федеральной службы государственной статистики от 19 августа 2011 года N 367 "Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за численностью, оплатой труда работников и наукой".

(п. 2 в ред. постановления Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

3. Соответствие организации, представившей документы на получение субсидии (далее - заявитель), требованиям, предусмотренным в пункте 2 настоящего Положения, устанавливается заключением организации, определяемой Министерством экономики Удмуртской Республики (далее - Министерство) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Субсидии малым и средним инновационным компаниям, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, предоставляются только за счет средств бюджета Удмуртской Республики и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год.

Субсидии малым и средним инновационным компаниям, фактически производящим инновационные товары, осуществляющим инновационные работы, оказывающим инновационные услуги, а также осуществляющим затраты на технологические инновации, предоставляются как за счет средств бюджета Удмуртской Республики, так и за счет средств федерального бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики.

4.1. Субсидии предоставляются при условии использования малой и средней инновационной компанией на осуществление инновационной деятельности собственных средств в размере не менее 25% от суммы предоставленной ему субсидии.

(п. 4.1 введен постановлением Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

5. Субсидии предоставляются с целью возмещения малой или средней инновационной компании общих (капитальных и текущих) затрат по следующим направлениям деятельности:

1) исследование и разработка новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;

2) производственное проектирование, дизайн и другие разработки (не связанные с научными исследованиями и разработками) новых продуктов, услуг и методов их производства (передачи), новых производственных процессов;

3) другие виды подготовки производства для выпуска новых продуктов, внедрения новых услуг или методов их производства (передачи);

4) производство инновационных товаров, осуществление инновационных работ, оказание инновационных услуг.

(п. 5 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

5.1. По направлениям деятельности, указанным в [пункте 5](#) настоящего Положения, к возмещению принимаются по [ставкам](#) и в пределах, установленным приложением к настоящему Положению, следующие затраты:

1) приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями;

2) приобретение новых технологий (в т.ч. прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей);

3) приобретение программных средств;

4) обучение и подготовка персонала, связанного с инновациями;

5) маркетинговые исследования;

6) прочие затраты на технологические инновации;

7) аренда помещений, используемых для обеспечения деятельности;

8) затраты, связанные с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях;

9) сертификация и патентование;

(пп. 9 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

10) исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327.

6. Субсидии предоставляются в связи с разработкой и внедрением, производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг один раз в год и в размере не более 750000 рублей.

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 [N 333](#), от 30.07.2012 [N 327](#))

7. Субсидии предоставляются при наличии следующих условий:

1) отсутствие задолженности у заявителя по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления;

2) заявитель должен быть зарегистрирован на территории Удмуртской Республики;

3) непроведение процедуры ликвидации заявителя или отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) деятельность заявителя заключается в осуществлении разработки и внедрения инновационной продукции или в фактическом производстве инновационных товаров, осуществлении инновационных работ, оказании инновационных услуг, а также в осуществлении затрат на технологические инновации;

5) размер минимальной заработной платы работников заявителя должен быть не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения в Удмуртской Республике.

6) заявитель принимает на себя обязательство по предоставлению в Министерство после получения субсидии анкеты получателя поддержки по форме, установленной Министерством, в течение последующих 2 календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) - до 1 марта года, следующего за отчетным.

(пп. 6 введен [постановлением](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

8. Субсидии не предоставляются следующим малым и средним инновационным компаниям:

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) в отношении которых Министерством ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

7) получившим в году, в котором подано заявление на получение субсидии, субсидию в соответствии с [Положением](#) о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение затрат, связанных с созданием малой и средней инновационной компании и началом ее предпринимательской деятельности, утвержденным Правительством Удмуртской Республики.

## II. Порядок предоставления и возврата субсидии

9. Информационное сообщение о начале приема документов на получение субсидий с указанием срока, места и порядка их приема, приложением форм необходимых документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.08.2012 N 376)

Срок приема документов не может быть менее 30 календарных дней.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

10. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме, утвержденной Министерством, с приложением информации об инновационной составляющей разрабатываемой и внедряемой инновационной продукции или фактически производимых инновационных товаров, осуществляемых инновационных работ, оказываемых инновационных услуг;

2) копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, а также копии документов, определяющих полномочия руководителя заявителя, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью заявителя;

3) копии документов, подтверждающих затраты в связи с разработкой и внедрением, производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью заявителя: копии договоров, счетов-фактур, счетов на оплату, товарных накладных, актов выполненных работ, платежных поручений, квитанций, кассовых чеков, а также других документов, подтверждающих факт оплаты расходов и исполнения обязательств;

4) расчет суммы субсидии по форме, утвержденной Министерством;

5) копию бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках заявителя с отметкой налогового органа за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления, либо, если заявитель не представляет в соответствии с законодательством о налогах и сборах в налоговые органы бухгалтерский баланс, копии иной документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) анкету получателя поддержки по форме, утвержденной Министерством;

7) иные документы по усмотрению заявителя, подтверждающие инновационный характер деятельности и достоверность представленных сведений.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

10.1. Документы, составленные полностью или в какой-либо их части на иностранном языке, представляются с нотариально заверенным переводом на русский язык.

(п. 10.1 введен [постановлением](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211)

10.2. Министерство обеспечивает получение следующих сведений (документов) в отношении заявителя:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) сведения (документы) налогового органа о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов;

3) сведения (документы) Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам;

4) сведения (документы) Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам;

5) сведения о включении в реестр учета уведомлений о создании хозяйственных обществ, созданных бюджетными научными и образовательными учреждениями высшего профессионального образования, если заявитель создан в соответствии с Федеральными законами от 23 августа 1996 года [N 127-ФЗ](#) "О науке и государственной научно-технической политике" и от 22 августа 1996 года [N 125-ФЗ](#) "О высшем и послевузовском профессиональном образовании";

6) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Заявитель вправе представить указанные в настоящем пункте документы (сведения) в Министерство по собственной инициативе. В этом случае документы (сведения) должны соответствовать следующим требованиям:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана не ранее чем за шестьдесят календарных дней до даты подачи заявления заявителем;

2) справки соответствующих органов об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним предоставляются на последнюю отчетную дату;

3) копию формы [Сведений](#) о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года [N ММ-3-25/174@](#).

В случае наличия у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеням, санкциям и штрафам заявитель обязан погасить ее. В случае уплаты заявителем просроченной задолженности он вправе по собственной инициативе представить копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним. Копии платежных документов должны быть заверены подписью и печатью кредитной организации, через которую осуществлялись расчеты.

(п. 10.2 введен [постановлением](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

11. Ответственность за полноту и достоверность предоставляемой информации несет руководитель заявителя.

12. При приеме документов Министерство ведет регистрацию принятых документов с указанием даты и времени их получения в Журнале учета заявлений на получение субсидий.

Министерство отказывает в приеме и регистрации документов в случаях:

истечения срока приема документов, установленного в соответствии с [пунктом 9](#) настоящего Положения;

неполного представления организацией документов, указанных в [пункте 10](#) настоящего Положения.

(п. 12 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

13. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале учета заявлений на получение субсидий субъектами малого и среднего предпринимательства Министерство проверяет документы, представленные в соответствии с [пунктом 10](#) настоящего Положения. При наличии замечаний к документам заявитель информируется об этом в письменной форме в течение 3 рабочих дней после окончания срока, установленного на проверку документов, с указанием срока для устранения замечаний, равного 7 рабочим дням.

(п. 13 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

14. Заключение об отнесении заявителя к малой или средней инновационной компании представляется в Министерство организацией, указанной в [пункте 3](#) настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов в указанную организацию.

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211)

15. Субсидии между заявителями распределяются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год, и средств федерального бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики, пропорционально заявленному малой и средней инновационной компанией расчетному размеру субсидии к общей сумме расчетных размеров субсидий, заявленных всеми малыми и средними инновационными компаниями.

(п. 15 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

16. Комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства, принимается предварительное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

(в ред. [постановлений](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333, от 27.06.2011 N 211, от 30.07.2012 N 327)

17. Исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327.

18. На основании принятого Комиссией предварительного решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

(п. 18 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

19. В приказе об отказе в предоставлении субсидии указываются причины, послужившие основанием для отказа.

20. В течение 5 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Министерство выдает заявителю под роспись или направляет почтовым отправлением или в электронной форме уведомление о принятом решении по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. [постановлений](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327, от 27.08.2012 N 376)

21. Министерство перечисляет субсидии малым и средним инновационным компаниям на расчетные счета, открытые ими в кредитных организациях:

в течение 20 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении субсидий - при предоставлении субсидий за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

в течение 20 рабочих дней с момента поступления средств федерального бюджета на счет Министерства и получения согласия на их использование - при предоставлении субсидий за счет средств федерального бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики.

(п. 21 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211)

22. В предоставлении субсидии отказывается в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным в [пункте 2](#) настоящего Положения;

2) заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

3) заявителем не были устранены замечания к представленным им документам или замечания были устранены за пределами срока, установленного в соответствии с [пунктом 13](#) настоящего Положения;

4) исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211;

5) исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327.

23. Сведения о малых или средних инновационных компаниях - получателях субсидий в течение 30 календарных дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии размещаются в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.08.2012 N 376)

24. В случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных заявителем, субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

1) Министерство при обнаружении нарушения направляет малой или средней инновационной компании письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) малая или средняя инновационная компания в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объеме в бюджет Удмуртской Республики;

3) в случае неперечисления малой или средней инновационной компанией в установленный срок суммы предоставленной субсидии Министерство взыскивает данные денежные средства в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Положению  
о порядке предоставления  
из бюджета Удмуртской Республики  
субсидий малым и средним  
инновационным компаниям  
на возмещение затрат в связи  
с разработкой и внедрением,  
производством (реализацией) товаров,  
выполнением работ, оказанием услуг

**СТАВКИ  
И ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ СУБСИДИИ ПО ВИДАМ ЗАТРАТ МАЛЫХ  
И СРЕДНИХ ИННОВАЦИОННЫХ КОМПАНИЙ В СВЯЗИ С РАЗРАБОТКОЙ**

**И ВНЕДРЕНИЕМ, ПРОИЗВОДСТВОМ (РЕАЛИЗАЦИЕЙ) ТОВАРОВ,  
ВЫПОЛНЕНИЕМ РАБОТ, ОКАЗАНИЕМ УСЛУГ**

(в ред. постановления Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

| Затраты   | Ставка субсидии                              | Предельный размер субсидии            |
|---|--|---------------------------------------|
| 1. Приобретение машин и оборудования, связанных с технологическими инновациями  | не более 50% от фактически понесенных затрат | 750000 рублей                         |
| 2. Приобретение новых технологий (в т.ч. прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей) | не более 50% от фактически понесенных затрат | 750000 рублей                         |
| 3. Приобретение программных средств   | не более 70% от фактически понесенных затрат | 200000 рублей                         |
| 4. Обучение и подготовка персонала, связанного с инновациями  | не более 50% от фактически понесенных затрат | 50000 рублей на 1 человека            |
| 5. Маркетинговые исследования   | не более 30% от фактически понесенных затрат | 100000 рублей                         |
| 6. Прочие затраты на технологические инновации  | не более 50% от фактически понесенных затрат | 250000 рублей                         |
| 7. Аренда помещений, используемых для обеспечения деятельности  | не более 50% от фактически понесенных затрат | 215 рублей на квадратный метр в месяц |
| 8. Затраты, связанные с уплатой процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях                                   | не более 70% от фактически понесенных затрат | равный ставке рефинансирования ЦБ РФ  |
| 9. Сертификация и патентование  | не более 70% от фактически понесенных затрат | 100000 рублей                         |

Приложение 2  
к постановлению  
Правительства  
Удмуртской Республики  
от 27 сентября 2010 г. N 292

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ БЮДЖЕТА УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
СУБСИДИЙ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЗАТРАТ, СВЯЗАННЫХ С СОЗДАНИЕМ МАЛОЙ  
ИННОВАЦИОННОЙ КОМПАНИИ И НАЧАЛОМ ЕЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333,  
от 27.06.2011 N 211, от 30.07.2012 N 327,  
от 27.08.2012 N 376)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления за счет



средств бюджета Удмуртской Республики субсидий на возмещение затрат, связанных с созданием малой инновационной компании и началом ее предпринимательской деятельности (далее - субсидии).

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

2. В целях настоящего Положения под малыми инновационными компаниями понимаются юридические лица, зарегистрированные и действующие менее 1 года, отнесенные в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" к категории малого предприятия, осуществляющие разработку и внедрение инновационной продукции или практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)).

(п. 2 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

3. Соответствие организации, представившей документы на получение субсидии (далее - заявитель), требованиям, предусмотренным в [пункте 2](#) настоящего Положения, устанавливается заключением организации, определяемой Министерством экономики Удмуртской Республики (далее - Министерство) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Малым инновационным компаниям, осуществляющим разработку и внедрение инновационной продукции, субсидии предоставляются только за счет средств бюджета Удмуртской Республики и в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год.

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

Малым инновационным компаниям, осуществляющим практическое применение (внедрение) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау)), субсидии предоставляются как за счет средств бюджета Удмуртской Республики, так и за счет средств федерального бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики.

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

4.1. Субсидии предоставляются при условии использования субъектом малого предпринимательства на создание малой инновационной компании собственных средств в размере не менее 15% от суммы предоставленной ему субсидии.

(п. 4.1 введен [постановлением](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

5. Субсидии по ставкам и в пределах, установленных согласно [приложению](#) к настоящему Положению, предоставляются с целью возмещения следующих затрат, связанных с созданием малой инновационной компании и началом ее предпринимательской деятельности:

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333, от 30.07.2012 N 327)

- 1) регистрация юридического лица;
- 2) приобретение основных средств;
- 3) приобретение программных средств;

(пп. 3 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

4) организация и оснащение рабочих мест сотрудников малой и средней инновационной компании;

(пп. 4 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

5) получение права собственности на результаты интеллектуальной деятельности;

6) получение лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) аренда помещений, используемых для обеспечения деятельности.

(пп. 7 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

6. Субсидии предоставляются один раз и в размере не более 350000 рублей.

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333, от 30.07.2012 N 327)

7. Субсидии предоставляются при наличии следующих условий:

1) отсутствие задолженности у заявителя по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления;

2) со дня государственной регистрации малой инновационной компании на территории Удмуртской Республики до дня принятия решения о предоставлении субсидии прошло менее 1 года;

(пп. 2 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

3) непроведение процедуры ликвидации заявителя или отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) деятельность заявителя заключается в осуществлении разработки и внедрения инновационной продукции или в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау));

5) размер минимальной заработной платы работников заявителя должен быть не ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения в Удмуртской Республике;

6) заявитель принимает на себя обязательство по предоставлению в Министерство после получения субсидии анкеты получателя поддержки по форме, установленной Министерством, в течение последующих 2 календарных лет за соответствующий отчетный период (январь - декабрь) - до 1 марта года, следующего за отчетным.

(пп. 6 введен [постановлением](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

8. Субсидии не предоставляются следующим малым инновационным компаниям:

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

1) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

2) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

3) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

4) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

5) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

6) в отношении которых Министерством ранее было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

7) получившим в году, в котором подано заявление на получение субсидии, субсидию в соответствии с [Положением](#) о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидий малым и средним инновационным компаниям на возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, утвержденным Правительством Удмуртской Республики.

## II. Порядок предоставления и возврата субсидии

9. Информационное сообщение о начале приема документов на получение субсидий с указанием срока, места и порядка их приема, приложением форм необходимых документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.08.2012 N 376)

Срок приема документов не может быть менее 30 календарных дней.

(п. 9 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

10. Для получения субсидии заявитель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме, утвержденной Министерством, с приложением информации об инновационной составляющей разрабатываемой и внедряемой инновационной продукции или фактически производимых инновационных товаров, осуществляемых инновационных работ, оказываемых инновационных услуг;

2) копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним, а также копии документов, определяющих полномочия руководителя заявителя, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью заявителя;

3) копии документов, подтверждающих затраты, связанные с созданием малой инновационной компании и с началом предпринимательской деятельности, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью заявителя: копии договоров, счетов-фактур, счетов на оплату, товарных накладных, актов выполненных работ, платежных поручений, квитанций, кассовых чеков, а также других документов, подтверждающих факт оплаты расходов и исполнения обязательств;

4) расчет суммы субсидии по форме, утвержденной Министерством;

5) копии бухгалтерского баланса заявителя за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявления, либо, если заявитель не представляет в соответствии с законодательством о налогах и сборах в налоговые органы бухгалтерский баланс, копии иной документации, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

6) анкету получателя поддержки по форме, утвержденной Министерством;

7) иные документы по усмотрению заявителя, подтверждающие инновационный характер деятельности и достоверность представленных сведений.

(п. 10 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

10.1. Министерство обеспечивает получение следующих сведений (документов) в отношении заявителя:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2) сведения (документы) налогового органа о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов;

3) сведения (документы) Пенсионного фонда Российской Федерации или территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам;

4) сведения (документы) Фонда социального страхования Российской Федерации или территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии (отсутствии) у заявителя задолженности по страховым взносам, пеням и штрафам;

5) сведения о включении в реестр учета уведомлений о создании хозяйственных обществ, созданных бюджетными научными и образовательными учреждениями высшего профессионального образования, если заявитель создан в соответствии с Федеральными законами от 23 августа 1996 года [N 127-ФЗ](#) "О науке и государственной научно-технической политике" и от 22 августа 1996 года [N 125-ФЗ](#) "О высшем и послевузовском

профессиональном образовании";

б) сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год.

Заявитель вправе представить указанные в настоящем пункте документы (сведения) в Министерство по собственной инициативе. В этом случае документы (сведения) должны соответствовать следующим требованиям:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей должна быть выдана не ранее чем за шестьдесят календарных дней до даты подачи заявления заявителем;

2) справки соответствующих органов об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним предоставляются на последнюю отчетную дату;

3) копию формы **Сведений** о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год, утвержденной приказом Федеральной налоговой службы от 29 марта 2007 года N ММ-3-25/174@.

В случае наличия у заявителя просроченной задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеням, санкциям и штрафам заявитель обязан погасить ее. В случае уплаты заявителем просроченной задолженности он вправе по собственной инициативе представить копии платежных документов, подтверждающих уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, а также пеней, санкций и штрафов по ним. Копии платежных документов должны быть заверены подписью и печатью кредитной организации, через которую осуществлялись расчеты.

(п. 10.1 введен **постановлением** Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

11. Ответственность за полноту и достоверность представляемой информации несет руководитель заявителя.

12. При приеме документов Министерство ведет регистрацию принятых документов с указанием даты и времени их получения в Журнале учета заявлений на получение субсидий.

Министерство отказывает в приеме и регистрации документов в случаях:

истечения срока приема документов, установленного в соответствии с **пунктом 9** настоящего Положения;

неполного представления организацией документов, указанных в **пункте 10** настоящего Положения.

(п. 12 в ред. **постановления** Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

13. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в Журнале учета заявлений на получение субсидий субъектами малого предпринимательства Министерство проверяет документы, представленные в соответствии с **пунктом 10** настоящего Положения. При наличии замечаний к документам заявитель информируется об этом в письменной форме в течение 3 рабочих дней после окончания срока, установленного на проверку документов, с указанием срока для устранения замечаний, равного семи рабочим дням.

(п. 13 в ред. **постановления** Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

14. Заключение об отнесении заявителя к малой инновационной компании представляется в Министерство организацией, указанной в **пункте 3** настоящего Положения, в течение 15 календарных дней со дня поступления документов в указанную организацию.

(в ред. **постановления** Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

15. Субсидии между заявителями распределяются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год, и средств федерального

бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики, пропорционально заявленному малой инновационной компанией расчетному размеру субсидии к общей сумме расчетных размеров субсидий, заявленных всеми малыми и средними инновационными компаниями.

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333, от 30.07.2012 N 327)

16. Комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства, принимается предварительное решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в течение 30 календарных дней со дня окончания приема заявок.

(в ред. постановлений Правительства УР от 01.11.2010 N 333, от 27.06.2011 N 211, от 30.07.2012 N 327)

17. Исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327.

18. На основании принятого Комиссией предварительного решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется приказом Министерства.

(п. 18 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

19. В приказе об отказе в предоставлении субсидии указываются причины, послужившие основанием для отказа.

20. В течение 5 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии Министерство выдает заявителю под роспись или направляет почтовым отправлением или в электронной форме уведомление о принятом решении по форме, утвержденной Министерством.

(в ред. постановлений Правительства УР от 30.07.2012 N 327, от 27.08.2012 N 376)

21. Министерство перечисляет субсидии малым инновационным компаниям на расчетные счета, открытые ими в кредитных организациях:

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

в течение 20 рабочих дней со дня принятия приказа о предоставлении субсидий - при предоставлении субсидий за счет средств бюджета Удмуртской Республики;

в течение 20 рабочих дней с момента поступления средств федерального бюджета на счет Министерства и получения согласия на их использование - при предоставлении субсидий за счет средств федерального бюджета, поступающих в бюджет Удмуртской Республики.

(п. 21 в ред. [постановления](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211)

22. В предоставлении субсидии отказывается в следующих случаях:

1) заявитель не соответствует требованиям, установленным в [пункте 2](#) настоящего Положения;

2) заявителем представлены недостоверные сведения и документы;

3) заявителем не были устранены замечания к представленным им документам или замечания были устранены за пределами срока, установленного в [пунктом 13](#) настоящего Положения;

4) исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 27.06.2011 N 211;

5) исключен. - [Постановление](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327.

23. Сведения о малых инновационных компаниях - получателях субсидий в течение 30 календарных дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии размещаются в Реестре субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

(в ред. постановлений Правительства УР от 30.07.2012 N 327, от 27.08.2012 N 376)

24. В случае выявления недостоверных сведений в документах, представленных заявителем, субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 01.11.2010 N 333)

1) Министерство при обнаружении нарушения направляет малой или средней инновационной компании письменное уведомление об обнаруженном факте нарушения с требованием о возврате суммы предоставленной субсидии;

2) заявитель в течение 10 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить сумму предоставленной субсидии в полном объеме в бюджет Удмуртской Республики;

(в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

3) в случае неперечисления малой или средней инновационной компанией в установленный срок суммы предоставленной субсидии Министерство взыскивает данные денежные средства в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение  
к Положению  
о порядке предоставления  
из бюджета Удмуртской Республики  
субсидий на возмещение затрат,  
связанных с созданием малой  
инновационной компании и началом  
ее предпринимательской деятельности

**СТАВКИ  
И ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ СУБСИДИИ ПО ВИДАМ ЗАТРАТ**

(введены [постановлением](#) Правительства УР  
от 01.11.2010 N 333;

в ред. [постановления](#) Правительства УР от 30.07.2012 N 327)

| Затраты   | Ставка субсидии                              | Предельный размер субсидии         |
|---|--|------------------------------------|
| 1. Регистрация юридического лица  | не более 90% от фактически понесенных затрат | 5000 рублей                        |
| 2. Приобретение основных средств<br>(в ред. <a href="#">постановления</a> Правительства УР от 30.07.2012 N 327)   | не более 50% от фактически понесенных затрат | 300000 рублей                      |
| 3. Приобретение программных средств   | не более 70% от фактически понесенных затрат | 40000 рублей                       |
| 4. Организация и оснащение рабочих мест сотрудников малой инновационной компании<br>(в ред. <a href="#">постановления</a> Правительства УР от 30.07.2012 N 327) | не более 70% от фактически понесенных затрат | 40000 рублей на одно рабочее место |
| 5. Получение права собственности на результаты интеллектуальной   | не более 70% от фактически                   | 30000 рублей                       |

| деятельности   | понесенных затрат                            |                                       |
|--|--|---------------------------------------|
| 6. Получение лицензий на осуществление видов деятельности, подлежащих лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации | не более 90% от фактически понесенных затрат | 50000 рублей                          |
| 7. Аренда помещений, используемых для обеспечения деятельности   | не более 50% от фактически понесенных затрат | 215 рублей за квадратный метр в месяц |

---